

PROCEDURY UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 314 IM.PRZYJACIÓŁ ZIEMI W WARSZAWIE

Podstawa prawna

- 1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30. kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz.562 ze zm.)**

§ 8 ust. 1 „Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.”

- 2. Statut Szkoły Podstawowej nr 314 w Warszawie.**

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego na podstawie zaświadczenia lekarskiego.
2. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z zajęć przez okres nie przekraczający miesiąca należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest przechowywać je do końca danego roku szkolnego, tj. do 31. sierpnia.
3. Zaświadczenie lekarskie dłuższe niż miesiąc, lecz nie obejmujące całego semestru, należy złożyć w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły podejmuje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego.
4. Zwolnienie może dotyczyć jednego semestru lub całego roku szkolnego w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach.
5. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice (prawni opiekunowie) ucznia. W sekretariacie szkoły składają podanie do dyrektora szkoły (załącznik nr 1) wraz z zaświadczeniem lekarskim.

6. Podanie należy przedłożyć w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od daty uzyskania zaświadczenia lekarskiego. W przypadku nie dostarczenia podania w terminie zwolnienie będzie ważne od dnia złożenia dokumentów w sekretariacie.
7. Zaświadczenie lekarskie wystawione z datą wsteczną będzie respektowane od daty wystawienia (np. zaświadczenie wystawione dnia 15.10, uczeń zwolniony z zajęć od 1.09).
8. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie siedmiu dni od daty wpływu podania.
9. Decyzję rodzice (prawni opiekunowie) odbierają w sekretariacie szkoły.
10. W przypadku decyzji odmownej rodzice (prawni opiekunowie) mogą za pośrednictwem dyrektora odwołać się do Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
11. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
12. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecność na lekcjach nie przekroczyła połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, wówczas uczeń podlega klasyfikacji.
13. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej przekraczającej połowę wymaganego czasu może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
14. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez cały semestr w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
15. Uczeń zwolniony z zajęć ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. Jeżeli lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) (załącznik nr 2) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora.
16. W dzienniku lekcyjnym uczeń taki ma wpisaną nieobecność usprawiedliwioną.
17. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy rodziców (opiekunów prawnych) na pierwszym zebraniu z rodzicami.
18. Procedura obowiązuje od II semestru roku szkolnego 2009/10. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą dnia 27.01.2010 r. podczas zebrania, uczniowie na najbliższych lekcjach wychowania fizycznego przez nauczycieli przedmiotu.

Załączniki:

1. Podanie o zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego.
2. Oświadczenie rodzica.

Warszawa,

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 314
Im. Przyjaciół Ziemi
ul. Porajów 3,
03-188 Warszawa

PODANIE O ZWOLNIENIE Z ZAJEĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Proszę o zwolnienie mojego syna / córki

.....

ur. , ucznia / uczennicy klasy

z zajęć wychowania fizycznego w okresie:

- od dnia do dnia.....*
- na okres I lub II semestru roku szkolnego 200..... / 200.....*
- na okres roku szkolnego 20... / 20...*

z powodu.....

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....

(podpis rodzica (opiekuna))

*niepotrzebne skreślić

Warszawa,

*Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 314
Im. Przyjaciół Ziemi
ul. Porajów 3,
03-188 Warszawa*

W związku ze zwolnieniem syna/ córki*

..... ucz. kl.
(nazwisko i imię)

w okresie od do z zajęć wychowania fizycznego

zwracam się z prośbą o zwolnienie syna/ córki* z obowiązku obecności na w/w zajęciach
w dniach, gdy są one na pierwszej i/lub ostatniej lekcji:

.....
(wypisać dni tygodnia i godziny zajęć)

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo córki/syna* w tym
czasie poza terenem szkoły.

.....
(czytelny podpis rodzica)

Decyzja dyrektora szkoły:

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody*

Uwaga: W czasie gdy uczeń jest zwolniony nie może przebywać na terenie szkoły.

.....
(data, podpis dyrektora)

.....
(podpis rodzica)

.....
(data , podpis nauczyciela wf)

.....
(data, podpis wychowawcy)

*niepotrzebne skreślić