

**KARTA ZGŁOSZENIA NA OBIADY  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 314 W WARSZAWIE**

Rok szkolny 2015/2016 od dnia ..... do dnia .....

Imię i nazwisko ucznia.....

Klasa .....

Wychowawca .....

Imiona nazwisko rodziców (opiekunów).....

Kontakt telefoniczny : .....

W przypadku dzieci z alergiami prosimy o zgłoszenie się przed rozpoczęciem roku szkolnego z podaniem do Dyrektora Szkoły i zaświadczeniem od lekarza specjalisty o chorobie dziecka.

W przypadku klas „0” prosimy podać rodzaj wyżywienia (śniadanie/obiad/podwieczorek\*):.....

Dodatkowe ważne uwagi dotyczące żywienia dziecka:

.....  
.....  
.....

- Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za posiłki z góry w sekretariacie szkoły na podstawie harmonogramu zamieszczonego na stronie internetowej Szkoły [www.sp314.edupage.org](http://www.sp314.edupage.org) w zakładce Stołówka i na tablicy informacyjnej Rady Rodziców lub przelewem na konto :

**50 1030 1508 0000 0005 5018 0065**

- Dopiero w momencie zaksięgowania wpłaty dziecko otrzyma kartę abonamentową (dotyczy klas 1-6), na podstawie której zostanie wydany posiłek. Karty opłacone w ustalonym terminie będą rozdawane uczniom w salach lekcyjnych przez pierwsze 2 dni miesiąca. Uczniowie bez karty abonamentowej nie otrzymają obiadu.

- W przypadku nieterminowego regulowania należności będą naliczane odsetki ustawowe za zwłokę zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora w sprawie przyjęcia obowiązujących zasad rachunkowości w Szkole Podstawowej nr 314.

- Rodzice są zobowiązani do informowania stołówki szkolnej o rezygnacji dziecka z obiadów czy innych posiłków (w przypadku dzieci z klas „0”).

- Odliczenia będą dokonywane tylko na podstawie wcześniejszego zgłoszenia (najpóźniej do godziny 9.00 danego dnia) mailowo ([obiady@sp314.pl](mailto:obiady@sp314.pl)) lub w sekretariacie szkoły, że dziecko nie będzie korzystało z wyżywienia.

-Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu i właściwego zachowania się na stołówce (w przypadku naruszenia ustalonych zasad dziecko zostanie wypisane z obiadów).

Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej dostępny na stronie internetowej Szkoły [www.sp314.edupage.org](http://www.sp314.edupage.org) w zakładce Stołówka.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia ucznia na obiady zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29.08.97 r. (Dz.U. Nr 133, poz. 883-2007)

.....  
Data i podpis rodziców/opiekunów

\*Uwaga, podwieczorki są wydawane w godzinach 14:00-14:30.

## REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 314

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów i pracowników szkoły.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
  - a) uczniowie, wnoszący opłaty indywidualne
  - b) uczniowie, których dofinansowuje OPS i DBFO
  - c) pracownicy zatrudnieni w szkole
3. Obiady wydawane są w godzinach: 11.30-14.00
4. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce szkolnej.
5. Szkoła nie prowadzi sprzedaży obiadów na wynos.
6. Opłaty za obiady należy uiszczać z góry w wyznaczonych dniach ostatniego tygodnia miesiąca za miesiąc następny w sekretariacie szkoły.  
Opłaty gotówkowe za obiady będą pobierane w sekretariacie szkoły **wyłącznie** w dni i godziny wyznaczone w harmonogramie.  
Godziny przyjęć: jeżeli termin przypada w poniedziałek 12.00-14.00 i 16.00-18.00,  
jeżeli termin przypada w innym dniu tygodnia 8.00–10.00 oraz 12.00-14.00.
7. Opłaty można dokonywać wpłacając na konto do 25. dnia miesiąca poprzedzającego okres żywieniowy:  
**Citi bank handlowy nr 50103015080000000550180065**  
**Proszę o wpisanie w tytule:**  
Szkoła, klasa, nazwisko i imię dziecka (SP 314, kl. 1a Kowalski Jan),  
Zaznaczyć rodzaj posiłku (obiad, śniadanie, podwieczorek),  
Miesiąc/rok, za który opłacamy abonament (grudzień 2014).
8. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za obiady. W przypadku nieterminowego dokonania wpłat lub niezapłacenia w danym miesiącu dziecku zostanie wstrzymane wydawanie obiadów, aż do chwili uregulowania należności za dany miesiąc.
9. W przypadku nieterminowego regulowania należności będą naliczane odsetki ustawowe za zwłokę zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora w sprawie przyjęcia obowiązujących zasad rachunkowości w Szkole Podstawowej nr314.
10. W przypadku całkowitej rezygnacji dziecka z obiadów rodzice (opiekunowie) proszeni są o kontakt z sekretariatem szkoły.
11. Obiady wydawane są wyłącznie na podstawie abonamentu obiadowego.
12. Odpis za niewykorzystany obiad przysługuje osobie, która zgłosi nieobecność ucznia drogą mailową na adres [obiady@sp314.pl](mailto:obiady@sp314.pl) lub do sekretariatu lub stołówki szkolnej najpóźniej do godziny 9<sup>00</sup>-tej danego dnia.
13. Podczas wydawania obiadów w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (rodzice oraz inne osoby proszone są o nie wchodzenie do stołówki podczas obiadu).
14. W stołówce oraz na tablicy ogłoszeń wywieszony jest aktualny jadłospis na cały tydzień.
15. Nad bezpieczeństwem uczniów stołujących czuwa nauczyciel dyżurujący zgodnie z grafikiem dyżuru
16. W stołówce szkolnej uczeń powinien:
  - spokojnie poruszać się po stołówce,
  - zachować porządek przy odbiorze drugiego dania oraz przy oddawaniu naczyń,
  - zachowywać się cicho
  - zostawić po sobie porządek,
  - szanować naczynia, sztucce,
  - naprawiać szkodę uczynioną w stołówce,
17. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu i właściwego zachowania się na stołówce. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz Dyrektor szkoły, a dziecko zostanie wypisane z obiadów.
18. Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej (do wglądu także na stronie internetowej Szkoły [www.sp314.edupage.org](http://www.sp314.edupage.org) w zakładce Stołówka).

.....  
Data i podpis rodziców/opiekunów